



KAHRAMANMARAS SÜTÇÜ İMAM ÜNİVERSİTESİ
SOSYAL BİLİMLER ENSTİTÜSÜ

TEZSİZ YÜKSEK LİSANS (UZAKTAN EĞİTİM, I. ÖĞRETİM VE II. ÖĞRETİM) ÖĞRENCİ REHBERİ

Değerli Öğrencilerimiz,

Lisansüstü eğitim süreniz boyunca sizlere rehber olacak özet bilgiler aşağıda sunulmuştur. Konu ile ilgili açıklamaları hassasiyetle okuyarak uygulamanızın, sizlerin mağduriyet yaşamamanız konusunda yardımcı olacağına inanıyor eğitim hayatınızda başarılar diliyoruz.

1. 25 Ocak 2021 tarih ve 31375 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren YÖK Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliğinin 12/1 maddesine göre Tezsiz Yüksek Lisans süresi en az iki, azami üç yarıyıl olarak belirlenmiştir. Üç yarıyıl (Dönem) sonunda mezun olamayan öğrencilerin ilişkileri kesilir.(Madde 38/2,3)
2. Tezsiz Yüksek Lisans öğrencilerin askerlik tehirleri eğitim süreleri ile paralel olarak **üç dönem** olarak yapılmaktadır. Enstitümüz kapsamında bir akademik yıl içerisinde iki dönem mevcut olup kayıt yaptıran lisansüstü öğrencilerin askerlik tehir süresi **1,5 yıl** olarak yapılmaktadır. (1111 sayılı Askerlik Kanunu)
3. Kesin kaydının yaptıran öğrencilerimiz Enstitümüz web sayfası (<http://sbe.ksu.edu.tr>) belge ve formlar bölümünde bulunan Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliğini en az bir kez okumalıdır.
4. Enstitüye kesin kaydını yaptırdıktan sonra isteyenler, ilgili Ana Bilim Dalına giderek danışman ataması için dilekçe verebilir. Danışman tercih dilekçesi vermeyen öğrencilere Ana Bilim Dalı tarafından danışman atanacaktır.
5. Kesin kaydınız oluştuktan sonra Enstitümüz web Sayfası Öğrenci kısmında Öğrenci Numara Sorgulama linkinden öğrenci numaranızı öğrenebilirsiniz. Ayrıca kesin kayıtlar tamamlandıktan sonra yeni kayıt yaptıran öğrencilerin numaraları Enstitümüz web sayfasından da yayımlanacaktır.
6. Öğrenci numaranızı öğrendikten sonra Üniversitemiz web sayfasında bulunan öğrenci bilgi sistemine girip kullanıcı adına, **“Öğrenci numaranızı”**; şifreye ise **T.C. Kimlik Numaranızın ilk beş rakamını girerek** ders kayıt tarihlerinde ders kaydınızı yapmalısınız.
7. Tezsiz Yüksek Lisans her dönem için en az 30 AKTS’ lik ders ve proje dersi ile beraber toplamda 66 AKTS lik dersleri maksimum üç dönemde tamamlamalıdır. Hangi dersleri seçeceğiniz konusunda danışmanınız veya ilgili Ana Bilim Dalından bilgi alınabilir.(Madde 38/1)
8. Dönem sonlarında ders notlarınızın verilir verilmemesi mutlaka kontrol edilmelidir. Notların yanlış verilmesi veya unutulması durumunda notlar ilgili Öğretim Üyesi tarafından notların ilan edilmesinden itibaren beş gün içerisinde dilekçe ile başvuru yapılarak incelenmesi istenebilir. Enstitü itirazı en geç 10 gün içerisinde sonuca bağlar (Madde 23/1-2)
9. Tezsiz Yüksek Lisans öğrencilerimiz ders kaydı için web sayfamızda bulunan **ders kaydı** kılavuzunu okumalısınız.
10. Ders dönemini tamamlayan öğrencilerimiz En geç II. dönemin sonuna kadar proje öneri formlarını danışmanı eşliğinde Ana Bilim Dalı kanalıyla Enstitüye teslim etmelidir.(İlgili form Enstitümüz web sayfası Belge ve formlar kısmından temin edilebilir.)
11. Ders saydırmak isteyen öğrencilerimiz, saydırmak istediği derslere ait transkript ve ders içerikleri ile birlikte ders kayıt döneminde Ana Bilim Dalına müracaat etmelidir.(Madde 18)
12. Proje dersi ikinci dönemde derslerle beraber alınabilir.
13. Ders kayıt düzeltme haftasından sonra ders kaydı düzeltmeleri yapılmaz.
14. Tezsiz Yüksek Lisans öğrencileri mezun olabilmek için en az 10 ders 30 kredi ve **66 AKTS'yi** ve 2,5 not ortalamasının tamamlamak zorundadır. Yüksek lisansta ders geçme harf notu en az CC dir. CC harf notunun altındaki dersler başarısız sayılır. (Madde 22)
15. Projesini tamamlayan öğrencilerimiz üçüncü dönem sonunda mezun olabilir. Mezun olacağı proje veya tez döneminin son İki hafta içerisinde savunma Jürisi oluşturularak Ana Bilim dalı kanalıyla Enstitüye gönderilir.

UZAKTAN ÖĞRETİM PROGRAMLARINA KAYITLI ÖĞRENCİLER dersleri ve duyuruları

<http://uzem.ksu.edu.tr/> adresinden takip edeceklerdir.

MEZUNİYET İŞLEMLERİ

16. Enstitümüz web sayfası belge ve formlar kısmında bulunan mezuniyet işlemleri rehberi size yapmanız gereken işlemler için yardımcı olacaktır. Unutulmamalıdır ki tez-proje kitapçıkları ve Enstitünün belirlediği diğer belgeler savunma tarihinden itibaren en geç bir ay içerisinde tamamlanarak Enstitüye teslim edilmelidir.
17. Her türlü soru ve önerileriniz için: sosbil@ksu.edu.tr adresine email gönderebilirsiniz.

Prof. Dr. Burcu ERŞAHAN
Enstitü Müdürü